

**« LIBRES LECTEURS LIBRES LECTRICES »  
SOCIETE COOPERATIVE D'INTERET COLLECTIF  
SOCIETE PAR ACTIONS SIMPLIFIEE, A CAPITAL VARIABLE  
SIEGE : 15, rue des grandes écoles – 86 000 POITIERS  
RCS 398 652 172**

## **STATUTS**

libres lecteurs  
  
libres lectrices

Version 02 – statuts modifiés lors de l'Assemblée générale extraordinaire du 30/11/2021

## **PREAMBULE**

Lire est une expérience vivante, une aventure sensible, singulière et universelle.

Lire ouvre au monde.

Les livres, dans leur précieuse diversité, sont le trésor de la liberté de penser et de rêver des humains, d'agir par la puissance du texte, de la narration, de la poésie.

Rendre possible aujourd'hui la rencontre avec les livres dans l'indépendance d'esprit qui seule permet de cultiver l'humain en nous, nécessite de réunir tous les acteurs concernés dans une démarche de coopération : professionnels libraires, clients lecteurs, éditeurs, partenaires, collectivités privées ou publiques se reconnaissent dans l'exigence de faire de la lecture une expérience de liberté. L'enjeu est pour tous d'urgence existentielle autant que démocratique.

Le modèle économique coopératif refonde le caractère social et solidaire de la librairie et de ses actions sur le territoire, pour l'inscrire dans la durée.

L'intérêt collectif qui réunit l'ensemble des coopérateurs les dépasse : préserver l'indépendance de la diffusion du livre, afin de favoriser la liberté de lire, d'écrire, de publier, dans la pluralité des opinions. Leur association et leur investissement témoignent d'une volonté de créer un espace où le marché seul ne dicte pas les échanges, où une communauté vivante peut œuvrer à la vie de l'esprit.

Cette communauté s'organise pour contribuer à la singularité des cheminements de lecture et à la diversité des opinions, encourager le partage et l'engagement de la parole, au travers d'expériences inédites ou renouvelées : événements littéraires, ateliers, lectures vivantes dans et hors les murs, laboratoires, publications, relais de projets artistiques, partenariats avec d'autres acteurs d'information, d'éducation, de culture,... en s'appuyant sur la présence de la librairie *La belle Aventure* dans le centre-ville de Poitiers – dialoguant de fait avec l'espace public- et en l'utilisant comme outil pour porter ses actions.

La société coopérative d'intérêt collectif se donne pour finalités de :

- Consolider et développer sur Poitiers et au-delà une communauté de lecteurs qui reconnaissent au livre une place essentielle dans la formation des langues, des imaginaires, de l'esprit critique et de la liberté de penser.

- Initier, relayer, favoriser les expériences de lecture les plus variées pour les publics les plus étendus, à l'initiative de toute partie prenante de la SCIC, ainsi qu'au travers de l'activité de la librairie indépendante *La belle Aventure*, qui les porte.

- Lutter contre l'uniformisation des formes culturelles et le formatage des esprits, induits par la prédominance croissante des logiques de marché et l'avancée de l'utilisation généralisée des algorithmes.

- Préserver l'indépendance de la diffusion du livre, garante d'une biblio diversité indispensable à la vie démocratique, par le soutien de l'activité de la librairie *La belle Aventure*

- Soutenir des pratiques professionnelles exigeantes en librairie, à même de faire vivre une politique d'assortiment. Le marché du livre est un contexte au sein duquel chaque librairie indépendante se positionne par un choix raisonné et singulier : elle justifie par là le sens de la loi de 1981 sur le prix unique du livre, chargée de maintenir la possibilité d'une offre diversifiée sur le territoire. La politique d'assortiment est un choix de livres dont la cohérence s'élabore sur d'autres critères que le seul potentiel de vente, ou de marge escomptée. Ce choix est l'exercice quotidien d'une compétence et d'une liberté qui permettent la liberté des lecteurs, et font de la librairie un lieu de culture.

- Contribuer à la vie culturelle, intellectuelle, sociale et économique du centre-ville de Poitiers.

- S'inscrire dans le mouvement de l'économie sociale et solidaire pour renforcer une culture ouverte à tous les publics.

<b>TITRE I</b> <b>FORME - DENOMINATION- DUREE - OBJET – SIEGE SOCIAL</b>
---

### **Article 1 : Forme**

Par acte sous seing privé du 24/10/1994, la société a été créée sous forme de SARL.

Lors de l'assemblée générale extraordinaire du 27/09/2019, l'assemblée a opté pour la forme de société coopérative d'intérêt collectif par actions simplifiée à capital variable régie par les textes suivants :

- les présents statuts ;
- la loi n° 47-1775 du 10 septembre 1947 portant statut de la coopération, notamment le Titre II ter portant statut des Scic et le décret n° 2002-241 du 21 février 2002 relatif à la société coopérative d'intérêt collectif ;
- les articles L.231-1 à L.231-8 du Code de commerce applicables aux sociétés à capital variable ;
- le livre II du Code de commerce et particulièrement les dispositions relatives aux sociétés par actions simplifiée ainsi que le décret du 23 mars 1967 sur les sociétés commerciales codifié dans la partie réglementaire du Code de commerce.

### **Article 2 : Dénomination**

La société a pour dénomination : LIBRES LECTEURS LIBRES LECTRICES

Tous actes et documents émanant de la société et destinés aux tiers, notamment les lettres, factures, annonces et publications diverses, doivent indiquer la dénomination sociale, précédée ou suivie immédiatement et lisiblement des mots « Société Coopérative d'Intérêt Collectif par Actions Simplifiée à capital variable » ou du signe « Scic SAS à capital variable ».

### **Article 3 : Durée**

La durée de la société est fixée à 99 ans à compter du jour de son immatriculation au Registre du commerce et des sociétés, sauf dissolution anticipée ou prorogation.

### **Article 4 : Objet**

L'intérêt collectif défini en préambule se réalise par :

- La commercialisation de tout livre, sur tout support et pour tout public et toute collectivité sous l'enseigne de la librairie La Belle Aventure ;
- L'offre de service en relation avec le livre et la lecture ;
- La mise en œuvre de toutes actions d'intérêt collectif en relation avec son objet, seule ou en partenariat avec des personnes physiques commerçantes ou non et/ou toutes entités de droit public ou privé assurant une mission d'intérêt public ;
- L'animation du collectif de lecteurs constituée autour de son objet, quel que soit le collègue dont ils sont issus ;

Et toutes activités annexes, connexes ou complémentaires s'y rattachant directement ou indirectement, ainsi que toutes opérations civiles, commerciales, industrielles, mobilières, immobilières, de crédit, utiles directement ou indirectement à la réalisation de l'objet social.

### **Article 5 : Siège social**

Le siège social est fixé 15, rue des Grandes Ecoles – 86 000 Poitiers

Il peut être transféré en tout autre lieu par décision des associés statuant à la majorité requise pour la modification des statuts.

<b>TITRE II</b> <b>APPORT ET CAPITAL SOCIAL – VARIABILITE DU CAPITAL</b>
---

**Article 6 : Apports et capital social initial**

Le capital social initial était de 60 000 francs, divisé en 600 parts de 100 francs chacune.

Par délibération en date du 26/11/2009, l'assemblée générale extraordinaire des associés a augmenté le capital social pour le porter à 11 250€.

Suite à la transformation en SCIC-SAS en date du 27 septembre 2019, le capital social s'élève à 52 180€, divisé en 2 609 parts sociales de 20€ chacune entièrement libérées.

**Article 7 : Variabilité du capital**

Le capital est variable. Il peut augmenter à tout moment, soit au moyen de souscriptions nouvelles effectuées par les associés, soit par l'admission de nouveaux associés.

Toute souscription de parts donne lieu à la signature d'un bulletin de souscription en deux originaux par l'associé.

Le capital peut diminuer à la suite de retraits, perte de la qualité d'associé, exclusions, décès et remboursements, dans les cas prévus par la loi et les statuts sous réserve des limites et conditions prévues ci-après.

**Article 8 : Capital minimum**

Le capital social ne peut être ni inférieur à 26 090€, ni réduit, du fait de remboursements, au-dessous de la moitié du capital le plus élevé atteint depuis la constitution de la coopérative.

Par application de l'article 7 de la loi du 10 septembre 1947 modifié par la loi n° 2008-679 du 3 juillet 2008, les coopératives constituées sous forme de sociétés à capital variable régies par les articles L.231-1 et suivants du Code de commerce ne sont pas tenues de fixer dans leurs statuts le montant maximal que peut atteindre leur capital.

**Article 9 : Parts sociales****9.1 Valeur nominale et souscription**

La valeur des parts sociales est uniforme. Si elle vient à être portée à un chiffre supérieur à celui fixé à l'article 6, il sera procédé au regroupement des parts déjà existantes de façon telle que tous les associés demeurent membres de la coopérative.

Aucun associé n'est tenu de souscrire et libérer plus d'une seule part lors de son admission sous réserve des dispositions de l'article 14.2.

La responsabilité de chaque associé ou détenteur de parts est limitée à la valeur des parts qu'il a souscrites ou acquises.

Les parts sociales sont nominatives et indivisibles. La coopérative ne reconnaît qu'un propriétaire pour chacune d'elle.

## **9.2 Transmission**

Les parts sociales ne sont transmissibles à titre gracieux ou onéreux qu'entre associés après agrément de la cession par le Conseil de Vie Coopérative, nul ne pouvant être associé s'il n'a pas été agréé dans les conditions statutairement prévues.

Le décès de l'associé personne physique entraîne la perte de la qualité d'associé, les parts ne sont, en conséquence, pas transmissibles par décès.

## **Article 10 : Nouvelles souscriptions**

Le capital peut augmenter par toutes souscriptions effectuées par des associés qui devront, préalablement à la souscription et à la libération de leurs parts, obtenir l'autorisation du Conseil de Vie Coopérative et signer le bulletin cumulatif de souscription en deux originaux.

## **Article 11 : Annulation des parts**

Les parts des associés retrayants, ayant perdu la qualité d'associé, exclus ou décédés sont annulées. Les sommes qu'elles représentent sont assimilées à des créances ordinaires et remboursées dans les conditions prévues à l'article 17.

Aucun retrait ou annulation de parts ne peut être effectué s'il a pour conséquence de faire descendre le capital social en deçà du seuil prévu à l'article 8.

**12.2 Catégories** 1. Catégorie des libraires : relève de cette catégorie, tout associé titulaire d'un contrat de travail au sein de la société coopérative LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES 2. Catégorie des lecteurs : relève de cette catégorie, tout associé lecteur client de de la société coopérative LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES

<b>TITRE III</b> <b>ASSOCIES - ADMISSION – RETRAIT – NON-CONCURRENCE</b>
---

## **Article 12 : Associés et catégories**

### **12.1 Conditions légales**

La loi précise que peut être associé d'une société coopérative d'intérêt collectif toute personne physique ou morale qui contribue par tout moyen à l'activité de la coopérative, notamment toute personne productrice de biens ou de services, tout salarié de la coopérative, toute personne qui bénéficie habituellement, à titre gratuit ou onéreux, des activités de la coopérative, toute personne physique souhaitant participer bénévolement à son activité ou toute personne publique.

La société coopérative d'intérêt collectif comprend au moins trois catégories d'associés, parmi lesquelles figurent obligatoirement les personnes qui bénéficient habituellement, à titre gratuit ou onéreux, des activités de la coopérative et les salariés ou, en l'absence de personnes salariées au sein de la société, les producteurs de biens ou de services de la coopérative.

La troisième catégorie est ouverte et dépend du choix des associés étant précisé que si ce choix se porte sur des collectivités territoriales, leurs groupements ou des établissements publics territoriaux, ces derniers pourront détenir ensemble jusqu'à 50 % du capital de la coopérative.

La société répond à ces obligations légales lors de la signature des statuts. Elle mettra tout en œuvre pour la respecter pendant l'existence de la Société.

Si, au cours de l'existence de la société, l'un de ces trois catégories d'associés vient à disparaître, le Président devra convoquer l'assemblée générale extraordinaire afin de décider s'il y a lieu de régulariser la situation ou de poursuivre l'activité sous une autre forme coopérative.

### **12.2 Catégories**

Les catégories sont des groupes de sociétaires qui ont un rapport de nature distincte aux activités de la société. Leur rassemblement crée le multi sociétariat qui caractérise la Société. Ces catégories prévoient, le cas échéant, des conditions de candidature, de souscription, d'admission et de perte de qualité d'associé pouvant différer.

Les catégories sont exclusives les unes des autres.

La création de nouvelles catégories ainsi que la modification de ces catégories, sont décidées par l'assemblée générale extraordinaire.

Sont définies dans la Société LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES, les cinq catégories d'associés suivantes : *SCIC-SAS LIBRES LECTEURS LIBRES LECTRICES 7*

1. Catégorie des libraires : relève de cette catégorie, tout associé titulaire d'un contrat de travail au sein de la société coopérative LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES

2. Catégorie des lecteurs : relève de cette catégorie, tout associé lecteur client de de la société coopérative LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES

3. Catégorie des éditeurs : relève de cette catégorie, tout associé éditeur fournisseur de la société coopérative LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES

4. Catégorie des partenaires : relève de cette catégorie, tout associé, contribuant par tout autre moyen aux activités de la société coopérative LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES

5. Catégorie des collectivités publiques : relève de cette catégorie, tout associé personne morale de droit public de la société coopérative LIBRE LECTEURS LIBRES LECTRICES

Un associé qui souhaiterait changer de catégorie doit adresser sa demande au Conseil de Vie Coopérative en indiquant de quelle catégorie il souhaiterait relever. Le Conseil de Vie Coopérative est seul compétent pour décider du changement de catégorie.

### **Article 13 : Candidatures**

Peuvent être candidates toutes les personnes physiques ou morales qui entrent dans l'une des catégories définies à l'article 12.2 et respectent les modalités d'admission prévues dans les statuts.

### **Article 14 : Admission des associés**

Tout nouvel associé s'engage à souscrire et libérer au moins une part sociale lors de son admission sauf conditions particulières énoncées à l'article 14.2.

#### **14.1 Modalités d'admission**

L'admission est régie par les dispositions décrites ci-dessous.

Lorsqu'une personne physique ou morale souhaite devenir associée, elle doit présenter sa candidature, par tout moyen, au Conseil de Vie Coopérative qui soumet la candidature à la prochaine assemblée générale ordinaire.

L'admission d'un nouvel associé est du seul ressort de l'assemblée générale et s'effectue dans les conditions prévues pour les délibérations ordinaires. En cas de rejet de sa candidature, qui n'a pas à être motivé, le candidat peut renouveler celle-ci tous les ans.

Les parts sociales souscrites lors de l'admission d'un candidat au sociétariat doivent être intégralement libérées lors de la souscription.

Le statut d'associé prend effet après agrément de l'assemblée générale, sous réserve de la libération de la ou des parts souscrites dans les conditions statutairement prévues.

Le statut d'associé confère la qualité de coopérateur. Le conjoint d'un associé coopérateur n'a pas, en tant que conjoint la qualité d'associé et n'est donc pas coopérateur. Les mêmes dispositions sont applicables en cas de Pacs.

La candidature au sociétariat emporte acceptation des statuts et du règlement intérieur de la Société.

#### **14.2 Souscriptions initiales**

Les souscriptions sont liées à la double qualité de coopérateur et d'associé mentionnée à l'article 12.

#### **14.2.1 Souscriptions des libraires**

L'associé « Libraire » souscrit et libère au moins 50 parts sociales lors de son admission.

#### **14.2.2 Souscriptions des lecteurs**

L'associé « Lecteur » souscrit et libère au moins 5 parts sociales lors de son admission.

#### **14.2.3 Souscriptions des éditeurs**

L'associé « Editeur » souscrit et libère au moins 5 parts sociales lors de son admission.

#### **14.2.4 Souscriptions des partenaires**

L'associé « Partenaire » souscrit et libère au moins 5 parts sociales lors de son admission.

#### **14.2.5 Souscriptions des collectivités publiques**

L'associé « collectivité publique » souscrit et libère au moins 250 parts sociales lors de son admission.

### **14.3 Modification des montants de souscription des nouveaux associés**

La modification de ces critères applicable pour les nouveaux associés est décidée par l'assemblée des associés statuant dans les conditions fixées pour la modification des statuts.

## **Article 15 : Perte de la qualité d'associé**

La qualité d'associé se perd :

- par la démission de cette qualité, notifiée par écrit au Conseil de Vie Coopérative et qui prend effet immédiatement, sous réserve des dispositions de l'article 11 ;
- par le décès de l'associé personne physique ;
- par la décision de liquidation judiciaire de l'associé personne morale ;
- par l'exclusion prononcée dans les conditions de l'article 16 ;
- par la perte de plein droit de la qualité d'associé.

La perte de qualité d'associé intervient de plein droit :

- lorsqu'un associé cesse de remplir l'une des conditions requises à l'article 12 ;
- pour l'associé salarié à la date de la cessation de son contrat de travail, quelle que soit la cause de la rupture de son contrat. Néanmoins, s'il souhaite rester associé et dès lors qu'il remplit les conditions de l'article 12, le salarié pourra demander un changement de catégorie d'associés au Conseil de Vie Coopérative seul compétent pour décider du changement de catégorie et qui devra se prononcer avant la fin du préavis ;
- pour toute association loi 1901 n'ayant plus aucune activité ;

Dans tous les cas, la perte de plein droit de la qualité d'associé est constatée par le Conseil de Vie Coopérative qui en informe les intéressés par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.

Les dispositions ci-dessus ne font pas échec à celles de l'article 8 relatives au capital minimum.

Lors de l'assemblée générale statuant sur les comptes de l'exercice, le Conseil de Vie Coopérative communique un état complet du sociétariat indiquant notamment le nombre des associés de chaque catégorie ayant perdu la qualité d'associé.



## **Article 16 : Exclusion**

L'assemblée des associés statuant dans les conditions fixées pour la modification des statuts, peut toujours exclure un associé qui aura causé un préjudice matériel ou moral à la société. Le fait qui entraîne l'exclusion est constaté par le Conseil de Vie Coopérative qui est habilité à demander toutes justifications à l'intéressé nonobstant l'application de l'article 18 relatif à l'obligation de non-concurrence.

Une convocation spécifique doit être préalablement adressée à l'intéressé afin qu'il puisse présenter sa défense. L'absence de l'associé lors de l'assemblée est sans effet sur la délibération de l'assemblée. L'assemblée apprécie librement l'existence du préjudice.

La perte de la qualité d'associé intervient dans ce cas à la date de l'assemblée qui a prononcé l'exclusion.

## **Article 17 : Remboursement des parts des anciens associés et remboursements partiels des associés**

### **17.1 Montant des sommes à rembourser**

Le montant du capital à rembourser aux associés dans les cas prévus aux articles 15 et 16, est arrêté à la date de clôture de l'exercice au cours duquel la perte de la qualité d'associé est devenue définitive ou au cours duquel l'associé a demandé un remboursement partiel de son capital social.

Les associés n'ont droit qu'au remboursement du montant nominal de leurs parts, sous déduction des pertes éventuelles apparaissant à la clôture de l'exercice.

Pour le calcul de la valeur de remboursement de la part, les pertes s'imputent pour partie sur les réserves statutaires et pour partie sur le capital. Le montant des pertes à imputer sur le capital se calcule selon la formule suivante :

Pour le calcul de la valeur de remboursement de la part sociale, il est convenu que les pertes s'imputent prioritairement sur les réserves statutaires.

### **17.2 Pertes survenant dans le délai de 5 ans**

S'il survenait dans un délai de cinq années suivant la perte de la qualité d'associé, des pertes se rapportant aux exercices durant lesquels l'intéressé était associé de la coopérative, la valeur du capital à rembourser serait diminuée proportionnellement à ces pertes. Au cas où tout ou partie des parts de l'ancien associé auraient déjà été remboursées, la coopérative serait en droit d'exiger le reversement du trop-perçu.

### **17.3 Ordre chronologique des remboursements et suspension des remboursements**

Les remboursements ont lieu dans l'ordre chronologique où ont été enregistrées les pertes de la qualité d'associé ou la demande de remboursement partiel.

Ils ne peuvent avoir pour effet de réduire le capital à un montant inférieur au minimum prévu à l'article 8. Dans ce cas, l'annulation et le remboursement des parts ne sont effectués qu'à concurrence de souscriptions nouvelles permettant de maintenir le capital au moins à ce minimum.

#### **17.4 Délai de remboursement**

Les anciens associés et leurs ayants droit ne peuvent exiger, avant un délai de 5 ans, le règlement des sommes leur restant dues sur le remboursement de leurs parts, sauf décision de remboursement anticipé prise par le Conseil **de Direction**. Le délai est précompté à compter de la date de la perte de la qualité d'associé ou de la demande de remboursement partiel.

Le montant dû aux anciens associés ou aux associés ayant demandé un remboursement partiel ne porte pas intérêt.

#### **17.5 Remboursements partiels demandés par les associés**

La demande de remboursement partiel est faite auprès du président par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou remise en main propre contre décharge.

Les remboursements partiels sont soumis à autorisation préalable du Conseil de Direction.

<b>TITRE IV</b> <b>COLLEGES DE VOTE</b>
--

### **Article 18 : Définition et modifications des collèges de vote**

Les collèges de vote ne sont pas des instances titulaires de droits particuliers ou conférant des droits particuliers à leurs membres. Sans exonérer du principe un associé = une voix, ils permettent de comptabiliser le résultat des votes en assemblée générale en pondérant le résultat de chaque vote en fonction de l'effectif ou de l'engagement des coopérateurs. Ils permettent ainsi de maintenir l'équilibre entre les groupes d'associés et la garantie de la gestion démocratique au sein de la coopérative.

Les membres des collèges peuvent se réunir aussi souvent qu'ils le souhaitent pour échanger sur des questions propres à leur collège. Ces échanges ne constituent pas des assemblées au sens des dispositions du Code de commerce, et les frais de ces réunions ne sont pas pris en charge par la société. Les délibérations qui pourraient y être prises n'engagent, à ce titre, ni la société, ni ses mandataires sociaux, ni les associés.

#### **18.1 Définition et composition**

Il est défini quatre collèges de vote au sein de la Société. Leurs droits de vote et composition sont les suivants :

<b>Nom collège</b>	<b>Composition du collège de vote</b>	<b>Droit de vote</b>
<b>Collège A</b> Les libraires	Tout associé relevant de la catégorie des libraires définie à l'article 12.2.1	35%
<b>Collège B</b> Les lecteurs	Tout associé relevant de la catégorie des lecteurs définie à l'article 12.2.2	30%
<b>Collège C</b> Les éditeurs	Tout associé relevant de la catégorie des éditeurs définie à l'article 12.2.3	25%
<b>Collège D</b> Les partenaires et collectivités publiques	Tout associé relevant de la catégorie des partenaires définie à l'article 12.2.4 et tout associé relevant de la catégorie des collectivités publiques définie à l'article 12.2.5	10%

Lors des assemblées générales des associés, pour déterminer si la résolution est adoptée par l'assemblée, les résultats des délibérations sont totalisés par collèges de vote auxquels sont appliqués les coefficients ci-dessus avec la règle de la majorité.

Il suffit d'un seul membre pour donner naissance, de plein droit, à l'un des collèges mentionné ci-dessus.

Ces collèges ne sont pas préfigurés par les catégories et peuvent être constitués sur des bases différentes.

Chaque associé relève d'un seul collège de vote. En cas d'affectation possible à plusieurs collèges de vote, c'est le Conseil de Vie Coopérative qui décide de l'affectation d'un associé.

Un associé qui cesse de relever d'un collège de vote mais remplit les conditions d'appartenance à un autre peut demander son transfert par écrit au Conseil de Vie Coopérative qui accepte ou rejette la demande et informe l'assemblée générale de sa décision.

### **18.2 Défaut d'un ou plusieurs collèges de vote**

Lors de la constitution de la société, si un ou deux des collèges de vote cités ci-dessus ne comprennent aucun associé, ou si au cours de l'existence de la société des collèges de vote venaient à disparaître sans que leur nombre ne puisse descendre en dessous de 3, les droits de vote correspondants seront répartis de façon égalitaire entre les autres collèges restants, sans pouvoir porter le nombre de voix d'un collège à plus de 50 %.

Si, au cours de l'existence de la société, le nombre de collèges de vote descendait en dessous de 3, la pondération des voix prévue à l'article 18.1 ne s'appliquerait plus aux décisions de l'assemblée générale.

Comme indiqué ci-dessus, il suffit d'un seul membre pour donner ou redonner naissance, de plein droit, à l'un des collèges de vote mentionné ci-dessus.

### **18.3 Modification du nombre, de la composition des collèges de vote ou de la répartition des droits de vote**

La modification de la composition des collèges ou du nombre de collèges de vote peut être proposée par le Conseil de Vie Coopérative à l'assemblée générale extraordinaire.

Une demande de modification peut également être émise par des associés dans les conditions de l'article 23.3. Elle doit être adressée par écrit au Président. La proposition du Conseil de Vie Coopérative ou la demande des associés doit être motivée et comporter un ou des projet(s) de modification soit de la composition des collèges, soit de leur nombre, soit des deux.

Indépendamment d'une modification de la composition ou du nombre des collèges de vote, le Conseil de Vie Coopérative ou des associés, dans les conditions prévues aux dispositions de l'article 23.3, peuvent demander à l'assemblée générale extraordinaire la modification de la répartition des droits de vote détenus par les collèges.

<b>TITRE V</b> <b>ADMINISTRATION ET DIRECTION</b>
--

## **Article 19 : Président**

### **19.1 Nomination**

La coopérative est administrée par un Président, personne physique ou personne morale, relevant de la catégorie des lecteurs définie à l'article 12.2.2, désigné par l'assemblée des associés dans les conditions de l'article 25.1.

Le président est choisi par les associés pour une durée de 3 ans. Il est rééligible deux fois, soit un maximum de 3 mandats de 3 ans. Ses fonctions prennent fin à l'issue de la réunion de l'assemblée tenue dans l'année au cours de laquelle expire son mandat.

### **19.2 Révocation**

La révocation peut être décidée par l'assemblée générale.

Si la révocation est décidée sans juste motif, elle peut donner lieu à des dommages et intérêts.

### **19.3 Pouvoirs du Président**

Le président dispose de tous les pouvoirs nécessaires pour agir en toutes circonstances au nom de la coopérative dans les limites de son objet social sous la réserve des pouvoirs conférés à l'assemblée des associés par la loi et les statuts.

### **19.4 Délégation**

Le président peut consentir, sous sa responsabilité, des délégations ou substitutions de pouvoirs pour une ou plusieurs opérations ou catégories d'opérations déterminées dans la limite de ceux qui lui sont conférés par la loi et par les présents statuts. Le président en précise par écrit le contenu, les modalités et la durée.

Si le Président est dans l'incapacité d'effectuer lui-même cette délégation, la collectivité des associés peut y procéder dans les mêmes conditions.

### **19.5 Rémunération du Président**

Le Président est un bénévole. Les fonctions de Président ne sont pas rémunérées. Il aura droit au remboursement des frais occasionnés dans l'exercice de ses fonctions sur présentation des justificatifs.

### **19.6 Responsabilité**

Le Président de la Société, est responsable envers celle-ci et envers les tiers, des infractions aux dispositions légales et réglementaires régissant les sociétés anonymes et applicables aux sociétés par actions simplifiées, des violations des présents Statuts et des fautes commises dans sa gestion ou attribution respective, dans les conditions et sous peine des sanctions prévues par les dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

### **19.7 Contrat de travail du Président**

La démission, le non-renouvellement ou la révocation des fonctions de Président, ne porte atteinte ni au contrat de travail éventuellement conclu par le ou les intéressés avec la Société, ni aux autres relations résultant de la double qualité d'associé coopérateur.

## **Article 20 : Directeurs Généraux**

### **20.1 Désignation des Directeurs Généraux**

Un ou plusieurs Directeurs Généraux sont désignés par décision de la majorité du Conseil de Direction (en cas d'égalité, le vote du Président est prépondérant). Le/la/les Directeurs généraux sont des personnes physiques associées relevant de la catégorie des Libraires définie à l'article 12.2.1.

### **20.2 Durée du mandat de chaque Directeur Général**

Les fonctions de Directeur Général prennent fin soit par le décès, la démission, la révocation, l'expiration de son mandat, soit par l'ouverture à l'encontre de celui-ci d'une procédure de redressement ou de liquidation judiciaires.

Le Directeur Général peut démissionner de son mandat par lettre recommandée adressée au Président, sous réserve de respecter un préavis d'un (1) mois, lequel pourra être réduit lors de la consultation du Président qui aura à statuer sur le remplacement du Directeur Général démissionnaire.

Le Directeur Général peut être révoqué pour raison justifiée par la majorité du Conseil de Direction, la voix du Président restant prépondérante. Sa révocation du mandat de Directeur Général n'entraîne pas obligatoirement rupture de contrat de travail le cas échéant.

### **20.3 Pouvoirs des Directeurs Généraux**

En application de l'article L.227-6 du Code de commerce, le Directeur Général dispose des mêmes pouvoirs que le Président pour engager la Société vis-à-vis des tiers.

Le Directeur Général reçoit du Président les pouvoirs les plus étendus concernant la gestion de la librairie La belle Aventure : gestion administrative, commerciale et financière, gestion du personnel, politique d'assortiment, responsabilité des locaux (entretien, investissements mobiliers pour l'exploitation commerciale). Sa voix est prépondérante pour évaluer la faisabilité des actions culturelles envisagées par la SCIC, dans et hors les murs, compte tenu des contraintes de la librairie. Il représente la librairie vis-à-vis des tiers.

A l'égard de la Société et des associés, le Directeur Général supporte les mêmes limitations que celles qui s'imposent au Président.

### **20.4 Délégation**

Le Directeur Général est autorisé à consentir, sous sa responsabilité, des délégations ou substitutions de pouvoirs pour une ou plusieurs opérations ou catégories d'opérations déterminées dans la limite de ceux qui lui sont conférés par la loi et par les présents statuts. Le Directeur Général en précise par écrit le contenu, les modalités et la durée.

Si le Directeur Général est dans l'incapacité d'effectuer lui-même cette délégation, la collectivité des associés peut y procéder dans les mêmes conditions.

Le Directeur Général peut, en outre, confier tous mandats spéciaux à toute personne, appartenant ou non au conseil, pour un ou plusieurs objets déterminés, dans les mêmes conditions.

### **20.5 Rémunération du Directeur Général**

Les fonctions de Directeur Général peuvent être rémunérées.

Si une rémunération devait être allouée au Directeur Général, seul le Président pourrait en fixer le montant.

Il aura droit au remboursement des frais occasionnés dans l'exercice de ses fonctions sur présentation des justificatifs.

#### **20.6 Responsabilité**

Le Directeur Général de la Société, est responsable envers celle-ci et envers les tiers, des infractions aux dispositions légales et réglementaires régissant les sociétés anonymes et applicables aux sociétés par actions simplifiées, des violations des présents Statuts et des fautes commises dans sa gestion ou attribution respective, dans les conditions et sous peine des sanctions prévues par les dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

#### **20.7 Contrat de travail des Directeurs Généraux**

La démission, le non-renouvellement ou la révocation des fonctions des Directeurs Généraux, ne porte atteinte ni au contrat de travail éventuellement conclu par le ou les intéressés avec la Société, ni aux autres relations résultant de la double qualité d'associé coopérateur

### **Article 21 : Conseil de Direction**

#### **21.1 Composition du Conseil de Direction**

Le Conseil de Direction est composé du Président, du Directeur Général, du Délégué de la Vie Coopérative nommée par le Conseil de Vie Coopérative et d'au plus trois membres, associés, nommés à la majorité des suffrages par l'assemblée générale.

Les membres du Conseil de Direction peuvent être des personnes physiques ou morales. Dans ce dernier cas, la personne morale est tenue de désigner un représentant permanent qui est soumis aux mêmes conditions et obligations et qui encourt les mêmes responsabilités civile et pénale que s'il était membre du Conseil de Direction en son nom propre, sans préjudice de la responsabilité solidaire de la personne morale qu'il représente.

Tout associé salarié peut être nommé en qualité de membre du Conseil de Direction sans perdre, le cas échéant, le bénéfice de son contrat de travail.

La démission, le non-renouvellement ou la révocation des fonctions de membre du Conseil de Direction ne portent pas atteinte au contrat de travail éventuellement conclu par l'intéressé avec la coopérative, qu'il ait été suspendu ou qu'il se soit poursuivi parallèlement à l'exercice du mandat.

#### **21.2 Durée des fonctions**

La durée des fonctions de membres du Conseil de Direction est de 3 ans.

Les fonctions de membres du Conseil de Direction prennent fin à l'issue de l'assemblée générale ordinaire ayant statué sur les comptes de l'exercice écoulé et tenue dans l'année au cours de laquelle expire son mandat.

Les membres du Conseil de Direction sont rééligibles. A l'exception du Président, ils sont révocables à tout moment par l'organe qui les a nommés, même si cette question ne figure pas à l'ordre du jour.

### **21.3 Réunions du Conseil de Direction**

Le conseil se réunit au moins 3 fois par an.

Il est convoqué, par tous moyens, par le Président ou la moitié de ses membres.

Le Conseil de Direction Peut se tenir par visioconférence.

Une réunion physique se tiendra obligatoirement (sauf en cas de crise majeure, pandémie par exemple qui obligerait à l'utilisation de la visioconférence) pour :

- L'arrêté des comptes annuels ;
- L'arrêté du rapport de gestion ;
- Toute opération de fusion-scission ;
- Toute opération de cession d'actifs.

Un membre peut se faire représenter par un autre membre. Le nombre de pouvoir pouvant être détenu par un membre est limité à un.

La présence de la moitié au moins des membres du conseil est nécessaire pour la validité de ses délibérations.

Les membres représentés ne sont pas pris en compte pour le calcul du quorum.

Les délibérations sont prises à la majorité des membres présents ou représentés. En cas de partage des voix, celle du Président est prépondérante.

Les membres, ainsi que toute personne participant aux réunions du conseil, sont tenus à une obligation de discrétion à l'égard des informations présentant un caractère confidentiel et données comme telles par le président de séance.

Les délibérations prises par le Conseil de Direction obligent l'ensemble des membres y compris les absents, incapables ou dissidents.

Il est tenu :

- un registre de présence, signé à chaque séance par les membres présents ;
- un registre des procès-verbaux, lesquels sont signés par le Président et au moins un membre.

### **21.4 Pouvoirs du Conseil de Direction**

#### **21.4.1 Détermination des orientations de la société.**

Le Conseil de Direction détermine les orientations de l'activité de la société et veille à leur mise en œuvre.

Sous réserve des pouvoirs expressément attribués aux assemblées d'associés et dans la limite de l'objet social, il se saisit de toute question intéressant la bonne marche de la société et règle par ses délibérations les affaires qui la concernent.

Il procède aux contrôles et vérifications qu'il juge opportuns. Les membres du conseil de Direction peuvent se faire communiquer tous les documents qu'ils estiment utiles. La demande de communication d'informations ou de documents est faite au Président.

#### **21.4.2 Autres pouvoirs**

Le Conseil de Direction dispose notamment des pouvoirs suivants :

- convocation des assemblées générales ;
- établissement des comptes sociaux et du rapport annuel de gestion ;
- autorisation préalable de cautions, avals et garanties.



## **Article 22 : Conseil de Vie Coopérative**

Le Conseil de Vie Coopérative est un organe consultatif, sans pouvoirs de gestion, qui apporte sa contribution et ses conseils pour le développement et la gestion de la coopérative assurée par le Conseil de Direction.

### **22.1 Composition du Conseil de Vie Coopérative**

Le Conseil de Vie Coopérative est composé de sept à vingt membres élus à la majorité des suffrages, à bulletins secrets par l'assemblée générale ordinaire.

Les membres du Conseil de Vie Coopérative peuvent être des personnes physiques ou des personnes morales associées de la coopérative. Dans ce dernier cas, la personne morale est tenue de désigner un représentant permanent.

Les travaux du Conseil de Vie Coopérative sont organisés par le Délégué de la Vie Coopérative. Le Délégué de la Vie Coopérative est nommé par les membres du Conseil, en son sein, à la majorité des suffrages. Ses fonctions prennent fin à l'expiration de ses fonctions de membre du Conseil de Vie Coopérative.

### **22.2 Durée des fonctions**

La durée des fonctions de membre du Conseil de Vie Coopérative est de 3 ans.

Les fonctions de membre du Conseil de Vie Coopérative prennent fin à l'issue de l'assemblée générale ordinaire ayant statué sur les comptes de l'exercice écoulé et tenue dans l'année au cours de laquelle expire son mandat.

Les membres du Conseil de Vie Coopérative sont rééligibles. Ils sont révocables à tout moment par l'assemblée des associés, même si cette question ne figure pas à l'ordre du jour.

### **22.3 Réunions du conseil de Vie Coopérative**

Le Délégué de la Vie Coopérative réunit le conseil aussi souvent qu'il est nécessaire.

Le Conseil de Vie Coopérative est convoqué, par tous moyens, par le Délégué ou la majorité de ses membres.

La séance est animée par le Délégué. En cas d'empêchement, elle est animée par un membre désigné sur place par les membres présents.

Le Conseil de Vie Coopérative pourra se tenir par des moyens de télé transmission, y compris par audioconférence et visio-conférence.

Aucun quorum n'est nécessaire pour la tenue du Conseil de Vie Coopérative

Un compte-rendu de la position des membres sur les points évoqués lors de la réunion pourra être rédigé.

Les membres, ainsi que toute personne participant aux réunions du Conseil de Vie Coopérative, sont tenus à une obligation de discrétion à l'égard des informations présentant un caractère confidentiel et données comme telles par le délégué.

### **22.4 Rôle et mission du Conseil de Vie Coopérative**

Le Conseil de Vie Coopérative a un rôle consultatif. Il est force de proposition afin de nourrir un dialogue constructif et périodique au sein de la coopérative et facilite les relations entre le Conseil de Direction et l'Assemblée Générale.

Le Conseil de Vie Coopérative n'exerce aucun pouvoir de direction et gestion de la société.

Le Conseil de Vie Coopérative se réunit au moins une fois préalablement à la tenue de l'AGO annuelle d'approbation des comptes, et échange sur l'orientation de la coopérative, son activité et les projets éventuels soumis à étude par le Conseil de Direction. Le compte rendu de cette réunion préalable à l'AGO annuelle est mis à disposition des associés lors de l'assemblée.

#### **22.5 Comité d'études**

Le Conseil de Vie Coopérative peut décider la création de comités chargés d'étudier les questions que lui-même ou le Conseil de Direction soumettent, pour avis, à leur examen.

Il fixe la composition et les attributions de ces comités.

<b>TITRE VI</b> <b>ASSEMBLEES GENERALES</b>
--

**Article 23 : Nature des assemblées**

Les assemblées générales sont : ordinaire annuelle, ordinaire réunie extraordinairement, ou extraordinaire.

Le Conseil de Direction fixe les dates et lieux de réunion des différentes assemblées.

**Article 24 : Dispositions communes et générales****24.1 Composition**

L'assemblée générale se compose de tous les associés y compris ceux admis au sociétariat au cours de l'assemblée dès qu'ils auront été admis à participer au vote.

La liste des associés est arrêtée par le Conseil de Direction le 16<sup>ème</sup> jour qui précède la réunion de l'assemblée générale.

**24.2 Convocation et lieu de réunion**

Les associés sont convoqués par le Conseil de Direction

A défaut d'être convoquée par le Conseil de Direction, l'assemblée peut également être convoquée par :

- les commissaires aux comptes ;
- un mandataire de justice désigné par le tribunal de commerce statuant en référé, à la demande, soit de tout intéressé en cas d'urgence, soit d'un ou plusieurs associés réunissant au moins 5 % du capital social ;
- un administrateur provisoire ;
- le liquidateur.

La première convocation de toute assemblée générale est faite par lettre simple ou courrier électronique adressé aux associés quinze jours au moins à l'avance. Sur deuxième convocation, le délai est d'au moins dix jours.

La convocation électronique est subordonnée à l'accord préalable des associés et à la communication de leur adresse électronique. Il est possible de revenir à tout moment sur cet accord en informant le Conseil de Direction par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.

Les délais ne tiennent pas compte du jour de l'envoi de la lettre.

La lettre de convocation mentionne expressément les conditions dans lesquelles les associés peuvent voter à distance.

Les convocations doivent mentionner le lieu de réunion de l'assemblée. Celui-ci peut être le siège de la société ou tout autre local situé dans le même département, ou encore tout autre lieu approprié pour cette réunion.

Exceptionnellement, l'assemblée peut se tenir en visioconférence.

**24.3 Ordre du jour**

L'ordre du jour est arrêté par l'auteur de la convocation.

Il y est porté les propositions émanant du Conseil de Direction et les points ou projets de résolution qui auraient été communiqués vingt-cinq jours au moins à l'avance par le comité d'entreprise ou par un ou plusieurs associés représentant au moins 5 % du capital si le capital social est au plus égal à 750 000 euros.

#### **24.4 Bureau**

L'assemblée est présidée par le Président, à défaut par un membre du Conseil de Direction. Le bureau est composé du Président et de deux scrutateurs acceptants. Le bureau désigne le secrétaire qui peut être choisi en dehors des associés.

En cas de convocation par un commissaire aux comptes, par un mandataire de justice ou par les liquidateurs, l'assemblée est présidée par celui ou par l'un de ceux qui l'ont convoquée.

#### **24.5 Feuille de présence**

Il est tenu une feuille de présence comportant, par collègue, les nom, prénom et domicile des associés, le nombre de parts sociales dont chacun d'eux est propriétaire et le nombre de voix dont ils disposent.

Elle est signée par tous les associés présents, tant pour eux-mêmes que pour ceux qu'ils peuvent représenter. Elle est certifiée par le bureau de l'assemblée, déposée au siège social et communiquée à tout requérant.

#### **24.6 Délibérations**

Il ne peut être délibéré que sur les questions portées à l'ordre du jour. Néanmoins, l'assemblée peut, à tout moment, révoquer un ou plusieurs administrateurs et procéder à leur remplacement, même si la question n'est pas inscrite à l'ordre du jour.

#### **24.7 Modalités de votes**

La nomination des membres du Conseil de Direction et la nomination des membres du Conseil de Vie Coopérative sont effectuées à bulletins secrets. Pour toutes les autres questions il est procédé à des votes à main levée, sauf si le bureau de l'assemblée ou la majorité de celle-ci décide qu'il y a lieu de voter à bulletins secrets.

#### **24.8 Droit de vote et vote à distance**

Chaque associé a droit de vote dans toutes les assemblées avec une voix. Les abstentions, les votes blancs et les bulletins nuls sont considérés comme des votes hostiles à l'adoption de la résolution. Tout associé peut voter à distance dans les conditions suivantes : à compter de la convocation de l'assemblée, un formulaire de vote à distance et ses annexes sont remis ou adressés, aux frais de la société, à tout associé qui en fait la demande par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.

La société doit faire droit à toute demande déposée ou reçue au siège social au plus tard six jours avant la date de réunion. Le formulaire de vote à distance doit comporter certaines indications fixées par les articles R.225-76 et suivants du code de commerce. Le formulaire doit informer l'associé de façon très apparente que toute abstention exprimée dans le formulaire ou résultant de l'absence d'indication de vote sera assimilée à un vote défavorable à l'adoption de la résolution. Le formulaire peut, le cas échéant, figurer sur le même document que la formule de procuration. Dans ce cas, ce sont les dispositions de l'article R.225-78 du Code de commerce qui sont applicables.

Sont annexés au formulaire de vote à distance les documents prévus à l'article R.225-76 du Code de commerce.

Le formulaire de vote à distance adressé à l'associé pour une assemblée vaut pour toutes les assemblées successives convoquées avec le même ordre du jour.

Les formulaires de vote par correspondance doivent être reçus par la société trois jours avant la réunion.

Le droit de vote de tout associé en retard dans la libération de ses parts sociales est suspendu 30 jours après mise en demeure par le Conseil de Direction et ne reprend que lorsque la libération est à jour.

#### **24.9 Procès-verbaux**

Les délibérations des assemblées générales sont constatées par des procès-verbaux établis par les membres du bureau et signés par eux.

Ils sont portés sur un registre spécial tenu au siège social dans les conditions réglementaires.

Si, à défaut du quorum requis, une assemblée ne peut délibérer régulièrement, il en est dressé procès-verbal par le bureau de ladite assemblée.

#### **24.10 Effet des délibérations**

L'assemblée générale régulièrement convoquée et constituée représente l'universalité des associés et ses décisions obligent même les absents, incapables ou dissidents.

#### **24.11 Pouvoirs**

Un associé empêché de participer personnellement à l'assemblée générale ne peut se faire représenter que par un autre associé relevant du même collège de vote.

### **Article 25 : Assemblée générale ordinaire**

#### **25.1 Quorum et majorité**

Le quorum requis pour la tenue d'une assemblée générale ordinaire est :

- sur première convocation, du cinquième des associés ayant droit de vote. Les associés ayant voté à distance ou donné procuration sont considérés comme présents.
- si ce quorum n'est pas atteint, une deuxième assemblée est convoquée. Elle délibère valablement, quel que soit le nombre d'associés présents ou représentés, mais seulement sur le même ordre du jour.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix des associés présents ou représentés calculée selon les modalités précisées à l'article 18.1.

#### **25.2 Assemblée générale ordinaire annuelle**

##### **25.2.1 Convocation**

L'assemblée générale ordinaire annuelle se tient dans les six mois de la clôture de l'exercice.

##### **25.2.2 Rôle et compétence**

L'assemblée générale ordinaire prend toutes les décisions autres que celles qui sont réservées à la compétence de l'assemblée générale extraordinaire par la loi et les présents statuts.

Elle exerce les pouvoirs qui lui sont conférés par la loi et notamment :

- approuve ou redresse les comptes,
- fixe les orientations générales de la coopérative,
- agréé les nouveaux associés,
- élit le Président, les autres membres du Conseil de Direction, à l'exception du Directeur Général et du Délégué de la Vie Coopérative, les membres du Conseil de Vie Coopérative,
- et peut les révoquer,
- approuve les conventions réglementées,
- désigne les commissaires aux comptes



### **25.3 Assemblée générale ordinaire réunie extraordinairement**

L'Assemblée Générale Ordinaire réunie extraordinairement examine les questions dont la solution ne souffre pas d'attendre la prochaine Assemblée Générale annuelle.

## **Article 26 : Assemblée générale extraordinaire**

### **26.1 Quorum et majorité**

Le quorum requis pour la tenue d'une assemblée générale extraordinaire est, en application des dispositions de l'article L.225-96 du Code de commerce et des dispositions statutaires permettant de fixer un quorum plus élevé :

- sur première convocation, du tiers des associés ayant droit de vote. Les associés ayant voté par correspondance ou donné procuration sont considérés comme présents.
- si ce quorum n'est pas atteint, une nouvelle assemblée peut délibérer valablement si le quart des associés ayant droit de vote sont présents ou représentés à l'assemblée.

A défaut de ce quorum, la deuxième assemblée peut être prorogée de deux mois au plus en continuant d'obéir aux mêmes règles de convocation et de quorum.

Les délibérations de l'assemblée générale extraordinaire sont prises à la majorité des deux tiers des voix calculées selon les modalités précisées à l'article 18.1.

### **26.2 Rôle et compétence**

L'assemblée générale extraordinaire des associés a seule compétence pour modifier les statuts de la Société. Elle ne peut augmenter les engagements des associés sans leur accord unanime.

L'assemblée générale extraordinaire peut :

- exclure un associé qui aurait causé un préjudice matériel ou moral à la coopérative,
- modifier les statuts de la coopérative,
- transformer la Société en une autre société coopérative ou décider sa dissolution anticipée ou sa fusion avec une autre société coopérative,
- créer de nouvelles catégories d'associés.
- modifier les droits de vote de chaque collègue de vote, ainsi que la composition et le nombre des collèges.

<b>TITRE VII</b> <b>COMMISSAIRES AUX COMPTES – REVISION COOPERATIVE</b>
--

**Article 27 : Commissaires aux comptes**

La société est tenue de désigner au moins un commissaire aux comptes si elle dépasse à la clôture d'un exercice social, les seuils fixés par les dispositions légales et réglementaires en vigueur.

La durée des fonctions des commissaires est de six exercices. Elles sont renouvelables.

**Article 28 : Révision coopérative**

La coopérative fera procéder tous les 5 ans à la révision coopérative prévue par l'article 19 duodécies de loi n°47-1775 du 10 septembre 1947 portant statut de la coopération et par le décret n°2015-706 du 22 juin 2015.

En outre, la révision coopérative devra intervenir sans délai si :

- trois exercices consécutifs font apparaître des pertes comptables ;
- les pertes d'un exercice s'élèvent à la moitié au moins du montant le plus élevé atteint par le capital ;
- elle est demandée par le dixième des associés ;
- le ministre chargé de l'économie sociale et solidaire ou tout ministre compétent à l'égard de la coopérative en question.

Le rapport établi par le réviseur coopératif sera tenu à la disposition des associés quinze jours avant la date de l'assemblée générale ordinaire. Le réviseur est convoqué à l'assemblée générale dans les mêmes conditions que les associés. Le rapport sera lu à l'assemblée générale ordinaire ou à une assemblée générale ordinaire réunie à titre extraordinaire, soit par le réviseur s'il est présent, soit par le Président de séance. L'assemblée générale en prendra acte dans une résolution.



<b>TITRE VIII</b> <b>COMPTES SOCIAUX – EXCEDENTS - RESERVES</b>
--

**Article 29 : Exercice social**

L'exercice social commence le 1<sup>er</sup> juillet et finit le 30 juin

**Article 30 : Documents sociaux**

L'inventaire, le bilan, le compte de résultats de la coopérative sont présentés à l'assemblée en même temps que les rapports du Président.

Conformément à l'article R.225-89 du Code de commerce, à compter de la convocation de l'assemblée générale ordinaire annuelle et au moins pendant le délai de 15 jours qui précède la date de réunion, tout associé a le droit de prendre connaissance de certains documents au siège social ou au lieu de la direction administrative, et notamment :

- Le bilan ;
- Le compte de résultat et l'annexe ;
- Les documents annexés le cas échéant à ces comptes ;
- Le rapport de révision
- Un tableau d'affectation de résultat précisant notamment l'origine des sommes dont la distribution est proposée.

Ces documents sont mis à la disposition des commissaires aux comptes un mois au moins avant la date de convocation de l'assemblée générale ordinaire annuelle. Ils sont présentés à cette assemblée en même temps que les rapports du Président et des commissaires aux comptes.

Jusqu'au cinquième jour inclusivement avant l'assemblée, l'associé peut demander que les mêmes documents lui soient adressés.

**Article 31 : Excédents**

Les excédents sont constitués par les produits de l'exercice majorés des produits exceptionnels et sur exercices antérieurs et diminués des frais, charges, amortissements, provisions et impôts afférents au même exercice, ainsi que des pertes exceptionnelles ou sur exercices antérieurs et des reports déficitaires antérieurs.

L'assemblée des associés est tenue de respecter la règle suivante :

- 15 % sont affectés à la réserve légale, qui reçoit cette dotation jusqu'à ce qu'elle soit égale au montant le plus élevé atteint par le capital ;
- 85 % sont affectés à une réserve statutaire.

**Article 32 : Impartageabilité des réserves**

Quelle que soit leur origine ou leur dénomination, les réserves ne peuvent jamais être incorporées au capital et donner lieu à la création de nouvelles parts ou à l'élévation de la valeur nominale des parts, ni être utilisées pour libérer les parts souscrites, ni être distribuées, directement ou indirectement, au cours de la vie de la coopérative ou à son terme, aux associés ou travailleurs de celle-ci ou à leurs héritiers et ayants droit.

Les dispositions de l'article 15, des 3<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup> alinéas de l'article 16 et l'alinéa 2 de l'article 18 de la loi 47-1775 du 10 septembre 1947 ne sont pas applicables à la Société

<b>TITRE IX</b> <b>DISSOLUTION - LIQUIDATION - CONTESTATION</b>
--

**Article 33 : Perte de la moitié du capital social**

Si, du fait des pertes constatées dans les documents comptables, l'actif net devient inférieur à la moitié du capital social, l'assemblée générale doit être convoquée à l'effet de décider s'il y a lieu de prononcer la dissolution de la coopérative ou d'en poursuivre l'activité. La résolution de l'assemblée fait l'objet d'une publicité.

**Article 34 : Expiration de la coopérative – Dissolution**

A l'expiration de la coopérative, si la prorogation n'est pas décidée, ou en cas de dissolution anticipée, l'assemblée générale règle la liquidation conformément à la loi et nomme un ou plusieurs liquidateurs investis des pouvoirs les plus étendus.

Après l'extinction du passif et paiement des frais de liquidation et, s'il y a lieu, des répartitions différées, les associés n'ont droit qu'au remboursement de la valeur nominale de leurs parts, sous déduction, le cas échéant, de la partie non libérée de celles-ci.

Le boni de liquidation sera attribué par décision de l'assemblée générale soit à d'autres coopératives ou unions de coopératives, soit à des œuvres d'intérêt général ou professionnel.

Fait à Poitiers, le 30/11/2021

Signature du bureau de l'assemblée

Franck RIGOLLE  
Président

Chantal BERGER  
Scrutateur

Séverine VERDIER  
secrétaire

Monique WIDENT  
Scrutateur